

На основу члана 40. став 6. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС",бр.88/2017), члана 112.став 2. и 6.Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 201/2018) и члана 62.тачка 6. Статута Факултета спорта и физичког васпитања (број02-4497-4/011- пречишћен текст од 01.03.2012. године са изменама од 28.12.2015. године), Наставно-научно веће, на 11. седници одржаној 26. јуна 2018, доноси

П Р А В И Л Н И К

о начину и поступку припреме и одбране завршног рада на мастер академским студијама

Уводне одредбе

Члан 1.

Правилником о начину и поступку припреме и одбране завршног рада на мастер академским студијама (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређује начин и поступак пријаве завршног рада на мастер академским студијама (у даљем тексту: мастер рад) поступак припреме пројекта мастер рада, прихватање пројекта мастер рада, садржина и облик мастер рада, предаја мастер рада, одбрана и оцена мастер рада на Универзитету у Београду – Факултету спорта и физичког васпитања (у даљем тексту: Факултет).

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ О МАСТЕР РАДУ

Члан 2.

Мастер академске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, испуњавањем осталих студијских обавеза, израдом мастер рада и његовом јавном одбраном у складу са студијским програмом.

Израда и одбрана мастер рада је саставни део мастер академских студија.

Број бодова којим се исказује мастер рад улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Члан 3.

Мастер рад мора да испуњава стандарде и структуру истраживачког рада који може бити емпиријског и /или теоријског карактера.

Члан 4.

Израдом и одбраном мастер рада студент показује да влада основама истраживачког рада у области којом се бави.

Члан 5.

Студент је дужан да самостално уради мастер рад и одговоран је за ауторство.

II ИЗБОР ТЕМЕ И ПРОЈЕКАТ МАСТЕР РАДА

Члан 6.

По завршетку првог семестра, студент може сам или у договору са ментором, да предложи тему мастер рада.

За тему мастер рада не може се изабрати иста или слична тема која је одобрена на Већу мастер академских студија у претходне две године.

Члан 7.

Ментор/коментор може бити сваки наставник из области проблематике којој припада тема мастер рада.

Комисију за преглед, оцену и одбрану мастер рада (у даљем тексту: Комисија) именује Веће мастер академских студија. Комисију по правилу чине три члана у звању наставника Факултета, од којих је један ментор.

Изузетно, у случају потребе Комисија може да има 4 члана (ментор, коментор и два члана).

Изузетно, један члан Комисије (укључујући и коментора), може бити наставник са другог факултета у оквиру Универзитета у Београду, неког другог Универзитета чији је оснивач Република Србија и/или неког другог Универзитета са којим Факултет има потписан протокол о сарадњи.

Члан 8.

У изради пројекта мастер рада студенту помаже ментор компетентан за одабрану тематику.

Члан 9.

Студент пријављује тему мастер рада на обрасцу *Пријава мастер рада* ([Прилог 1](#)) и пројекат на обрасцу *Пројекат мастер рада* ([Прилог 2](#)).

Пре предаје обрасца ментор мора проверити постојање свих релевантних делова и помоћи студенту да га коректно попуни.

Члан 10.

Студент попуњену *Пријаву мастер рада* и потписану од стране предложених чланова Комисије и *Пројекат мастер рада* предаје на архиви Факултета.

III ОДОБРАВАЊЕ ТЕМЕ И ПРОЈЕКТА МАСТЕР РАДА

Члан 11.

Веће мастер академских студија одобрава тему и пројекат мастер рада.

Члан 12.

Одлука Већа мастер академских студија доставља се студенту, члановима Комисије, архиви Факултета и Служби за студентска питања.

Члан 13.

Студент мора да одбрани мастер рад у року од 2 (две) године од датума доношења одлуке о одобравању теме.

Студент мора да одбрани мастер рад у року од 2 (две) године од датума доношења одлуке о одобравању теме. Након истека рока за одбрану мастер рада студент има право још једном да понови поступак пријаве исте или да пријави нову тему мастер рада.

IV СТРУКТУРА И ОБЛИК МАСТЕР РАДА

Члан 14.

Мастер рад мора да представља самостални истраживачки рад студента, који указује да је студент на студијима стекао знања из области физичког васпитања, спорта и рекреације.

Студент у току припреме и израде мастер рада развија своје академске способности, унапређује знање у овој области и примењује одговарајуће методе, технике и алате научног истраживања.

Истраживање студент реализује самостално, уз помоћ ментора.

Самосталност и оригиналност су кључне претпоставке мастер рада без обзира да ли се ради о сопственом истраживању или интерпретацији налаза других.

Ментор и чланови Комисије су дужни да са студентом обављају консултације у току израде мастер рада и да га упуте на литературу у којој се разматрају питања која су од значаја за тему мастер рада.

Члан 15.

Текст мастер рада је по правилу написан ћирилицом, а може бити и латиницом у складу са правописом српског језика.

Члан 16.

Структура мастер рада дата је у [Прилогу 3](#), изглед насловне стране у [Прилогу 4](#), изглед насловне стране (поткорице) у [Прилогу 4б](#) и основна техничка упутства за писање мастер рада у [Прилогу 5](#).

Члан 17.

Када заврши израду мастер рада студент предаје један примерак мастер рада ментору на преглед.

Ментор је дужан да у року од 20 дана прегледа мастер рад.

Уколико има примедби на мастер рад или оцени да је мастер рад незадовољавајући, ментор ће упутити студента да рад допуни, унапреди или поправи и измени одређене делове мастер рада.

Уколико оцени да је рад задовољавајући, ментор ће обавестити студента да мастер рад преда Служби за студентска питања.

V ПРЕДАЈА МАСТЕР РАДА

Члан 18.

Мастер рад се предаје у Служби за студентска питања у 4 (четири) штампана примерка и 1 (један) примерак у електронском облику (CD) у PDF формату.

Два (2) примерка се упућују ментору, а преостала 2 члановима Комисије.

Примерак у електронском облику (CD) у PDF формату Служба за студентска питања доставља Библиотеци по завршеној одбрани мастер рада (на основу предатог записника).

VI ПРИПРЕМА ОДБРАНЕ МАСТЕР РАДА

Члан 19.

Ментор и студент у договору са члановима Комисије одређују датум одбране и о томе обавештавају Службу за студентска питања.

О месту и времену јавне одбране рада, као и о саставу Комисије, мора бити истакнуто обавештење на огласној табли и интернет страници Факултета, најмање 3 (три) дана пре заказане одбране.

VII ОДБРАНА МАСТЕР РАДА

Члан 20.

Одбрана мастер рада је јавна.

Члан 21.

Записник се води на прописаном обрасцу који доставља Служба за студентска питања ([Прилог 6](#)).

Члан 22.

Ток одбране мастер рада:

- 1) Студент мора на одбрану доћи на време и примерено обучен;
- 2) Ментор отвара поступак одбране информисући присутне о одлуци Већа мастер академских студија о прихватању теме и члановима Комисије.
- 3) Ментор чита биографију студента.
- 4) Ментор позива студента да усмено представи свој рад у трајању од 15-20 минута.
- 5) Након студентовог излагања, ментор позива чланове Комисије да дају мишљење о раду и поставе питања.
- 6) Студент одговара на постављена питања, након чега се чланови Комисије или студент повлаче, а Комисија доноси одлуку.
- 7) Чланови Комисије већином гласова доносе одлуку о успешности одбране мастер рада.
- 8) Успешна одбрана мастер рада се оцењује оценом од 6 (шест) до 10 (десет).
- 9) Ментор уписује одлуку и оцену одбране у примерак мастер рада који потписују и чланови Комисије.
- 10) Записник о одбрани мастер рада потписују чланови Комисије.
- 11) Ментор јавно саопштава одлуку Комисије и закључује поступак одбране мастер рада.
- 12) Након одбране ментор лично доставља Служби за студентска питања попуњен записник о одбрани мастер рада и један примерак мастер рада са потписима чланова Комисије и оценом.

Члан 23.

Оценом 5 (пет) се оцењује неуспешна одбрана мастер рада.

У случају неуспешне одбране рада, ментор предлаже нови термин за поновљену одбрану који може бити тек након 30 дана. Ако и поновљена одбрана није успешна, студент не може више поновити одбрану истог мастер рада.

Студент има право да само још једном понови процедуру предаје друге теме мастер рада.

Члан 24.

Након успешне одбране мастер рада студент стиче звање МАСТЕР ПРОФЕСОР ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА И СПОРТА.

Члан 25.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи члан 21. став 4. и 5. Правилника о мастер академским студијама бр. 02-2885-10/2 од 28.09.2010. године.

Члан 26.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
Декан факултета

Ред. проф. др Саша Јаковљевић